

От Работодателя:

Начальник  
ГБУЗРК «КРКГВВ»  
И.Л. Лукьянов

М.П.  
«13» августа 2018г.

От Работников:

Председатель Профкома  
ГБУЗРК «КРКГВВ»  
О.В. Лепина

М.П.  
«13» августа 2018г.

## ИЗМЕНЕНИЯ и ДОПОЛНЕНИЯ № 1 к КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ  
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ГОСПИТАЛЬ ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ  
ВОЙН»  
НА 2018-2020 ГОДЫ

Вступает в силу  
«25» июня 2018г.

г.Симферополь  
2018

**Изменения и дополнения № 1 к Коллективному договору Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 годы зарегистрированному Министерством труда и социальной защиты Республики Крым 16 апреля 2018 года регистрационный номер 16.**

На основании ст. 44 «Трудового кодекса Российской Федерации» от 0.12.2001 г. №197-ФЗ. внести изменения и дополнения в связи с технической ошибкой п.13.1 раздела 13 «Заключительные положения» и в наименовании титульного листа Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 года и читать в предыдущей редакции настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу 05.02.2018г. и действует до 05.02.2021 г. включительно.

Внести изменения и дополнения в п. 4.1.1, п.4.6 раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в 5.3.1 и п. 5.2.15 дополнить п. 5.2.22, 5.2.23, п.5.2.24, п.5.2.25, раздела 5 «Условия работы и безопасность труда» и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в п. 6.11 раздела 6 «Оплата труда и заработная плата» и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в п. 3.1. раздела II «Основные обязанности работников» в приложении № 1 Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 года и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в п.5.1.1. раздела V «рабочее время и время отдыха» в приложении № 1 Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 года и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в приложении № 7 «Список рабочих мест с особыми условиями труда согласно СОУТ, работа на которых дает право ежегодный оплачиваемый отпуск» Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 года и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в п. 6.22.4 в приложении № 8 «Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн»» Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020

ода и читать в новой редакции (прилагается).

Внести изменения и дополнения в таблицах № 47, 49, 50, 63, 44 и дополнить таблицами № 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74 «Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников» п. 6.22.4 в приложении № 8 Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 года и читать в новой редакции (прилагается).

Изменения и дополнения к Коллективному договору Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» на 2018-2020 годы вступают в силу с 25.06.2018г. Данные изменения являются неотъемлемой частью Коллективного договора.

## 1. В разделе 4. Рабочее время и время отдыха.

Продолжительность рабочего времени устанавливается:

4.1.1. **39-часовая рабочая неделя** для врачебного и среднего медицинского персонала терапевтического отделения, кардиологического отделения, неврологического отделения, психиатрического отделения физиотерапии и реабилитации, отделения дневного стационара, отделения медицинской диагностики, а именно кабинетов эндоскопической диагностики, кабинета ультразвуковой диагностики, кабинета функциональной диагностики); общегоспитального медицинского персонала; для среднего медицинского персонала: поликлинического отделения, приемного отделения поликлинического отделения, томографического кабинета, регистратуры поликлинического отделения (ст. 350 ТК РФ).

Согласно Изменений и дополнений № 1 в отраслевое соглашение по государственным бюджетным, государственным автономным и государственным казенным учреждениям, находящимся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым на 2016-2018 годы» от 19 июня 2018 года (до 31 января 2018 года), в соответствии с пунктом 13 Отраслевых правил внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих учреждений, организаций и предприятий системы Министерства здравоохранения СССР», утвержденных приказом Минздрава СССР от 31.10.1984 №1240 ( в редакции приказа Минздрава СССР от 5.05.1987 №685) по решению трудового коллектива разрешается устанавливать продолжительность рабочей смены до 24 часов (кроме водителей санитарного транспорта). В каждом конкретном случае вопрос об установлении тому или иному работнику продолжительности рабочей смены до 24 часов должен решаться только с согласия работника и профкома учреждения здравоохранения (путем согласования профкомом графиков сменности). В зависимости от должности и (или) специальности продолжительность рабочего времени медицинских работников определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2003 г. №10 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности, иными нормативными правовыми актами, действующими в части, не противоречащими трудовому законодательству.

4.6. Осуществление работы дежурных врачей врачей-анестезиологов-реаниматологов кардиологического отделения, медицинских сестер палатных отделений стационара, младших медицинских сестер по уходу за больными стационаров осуществляется по графикам сменности утверждаемым Работодателем по согласованию с Профсоюзным комитетом госпиталя.

Работник должен быть и не позднее чем за месяц до начала смены, ознакомлен с графиком сменности Работником, отвечающим за составление его проекта и осуществления контроля за его исполнением (в кардиологическом, терапевтическом, неврологическом, психиатрическом отделениях –старшими медицинскими сестрами отделений (при их отсутствии (отпуск, болезнь, командировка) лицами их замещающими).

Контроль за исполнением данного обязательства возлагается на заведующих отделений (в случае их отсутствия, лицами их замещающими).

## 2. В разделе 5. Условия работы. Охрана и безопасность труда

5.2.15. При наличии достаточного финансово-экономического положения госпиталя обеспечивает прохождение работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, с хранением за ними места работы (должности) и среднего заработка (ст. 185 ТК РФ), согласно локально-нормативного акта ГБУЗ РК «КРКГВВ» по охране труда «Положение о порядке прохождения обязательных медицинских осмотров работниками ГБУЗ РК Крымского республиканского клинического госпиталя для ветеранов войн»

**Дополнить пунктами:**

п.5.2.22 Согласно норм Федерального закона от 21 декабря 2007 года №645 «О пожарной безопасности», Постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года №390 «О противопожарном режиме», работодатель для всех поступающих на работу и работающих проводит инструктажи по противопожарной безопасности, организует прохождение обязательных обучений, а также занятий внутри госпиталя.

п.5.2.23 Согласно норм Постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года №841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны» работодатель для всех поступающих на работу и работающих проводит инструктажи по гражданской обороне, организует прохождение обязательных обучений, а так же занятий как внутри госпиталя так и на внешнем уровне

п.5.2.24 Согласно норм действующего законодательства о противодействии коррупции и антитеррористической защищенности работодатель для всех поступающих на работу и работающих проводит ознакомление с нормативно-правовыми актами, локально-нормативными актами госпиталя по данной направленности, организует прохождение курсов повышения квалификации, обучающих занятий как внутри госпиталя так и на внешнем уровне.

п.5.2.25. Согласно норм Трудового кодекса Российской Федерации, законодательства в мерах и требованиях по обеспечению антитеррористической защищенности, локально-нормативного акта по безопасности-положения о видеонаблюдении в целях безопасности в госпитале установлена и действует система охранная телевизионная –которая является элементом общей системы защиты населения, в том числе антитеррористической защищенности, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества. Охранная система телевизионная производится с помощью видеонаблюдения и является открытой и размещена на входах и внутри здания, по наружному периметру здания госпиталя, в том числе пищеблока.

Персонал госпиталя и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о наличии видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- ✓ доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях) или через руководителей подразделений, отделов;
- ✓ размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) перед входом на территорию (в здание), где ведется наблюдение;
- ✓ иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

Порядок просмотра, хранения данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам устанавливаются локально-нормативным актом госпиталя.

п.5.3.1. Соблюдать требования установленные законами и иными нормативно правовыми актами, а так же правилами инструкциями по охраны труда, противопожарной безопасности, гражданской обороны, требования по информационной безопасности, требования по соблюдению законодательства о персональных данных, требования по соблюдению антитеррористической безопасности, требования по соблюдению законодательства о противодействии коррупции.

**3. В разделе 6. Оплата труда и заработная плата.**

**Дополнить п.6.11.**

(до 31 декабря 2018 года) – Согласно дополнительного соглашения №4 от 7.11.2017 о продлении Республиканского трехстороннего соглашения на 2018год, заключенного между Советом министров Республики Крым, республиканскими объединениями профсоюзов и республиканскими объединениями работодателей

- ✓ предусмотреть у учетом финансовых возможностей денежную компенсацию при нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, в размере, превышающем одну сто пятидесятую действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно и обеспечивать ее выплату одновременно с выплатой задержанной заработной платы;
- ✓ работодатель обязан индексировать заработную плату работников, с учетом роста потребительских цен на товары и услуги по данным Крымстата за прошедший календарный год;
- ✓ при сокращении численности или штата работников организации выплачивать выходное пособие в размере среднего месячного заработка работника в соответствии со статьей 178 Трудового кодекса Российской Федерации без учета периода работы в режиме неполного рабочего времени, либо периода остановки производства, введенных по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и работника.

## **В ПРИЛОЖЕНИИ № 1 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

### **ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА в разделе II. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ.**

3.1. Работники госпиталя должны:

- ✓ добросовестно, на высоком профессиональном уровне выполнять трудовые обязанности, указанные в трудовых договорах и должностной инструкции, локально-нормативные акты госпиталя, приказы по госпиталю, распоряжения административно-управленческого персонала, соблюдать трудовую дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации и непосредственного руководителя,
- ✓ повышать качество и культуру оказания медицинской помощи населению, внедрять в практику работы современные достижения медицинской науки и научной организации труда медицинских работников;
- ✓ исполнять профессиональные обязанности медицинских работников.
- ✓ качественно и в срок выполнять производственные задания и поручения, работать над повышением своего профессионального уровня;
- ✓ поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте, в служебных и других помещениях, соблюдать установленный порядок ведения и хранения документов и материальных ценностей;
- ✓ эффективно использовать персональные компьютеры, оргтехнику и другое оборудование, экономно и рационально расходовать материалы и энергию, другие материальные ресурсы Учреждения;
- ✓ соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, производственной санитарии, правила противопожарной безопасности;
- ✓ не использовать для выступлений и публикаций в средствах массовой информации как в России, так и за рубежом сведений, полученных в силу служебного положения,

определенных специальными документами госпиталя, как коммерческая (служебная) тайна, распространение которой может нанести вред госпиталю или ее Работникам.

- ✓ целью своевременной передачи материальных ценностей, служебной документации и иного вверенного имущества ГБУЗРК «КРКГВВ», находящегося у Работника в связи с исполнением им своих трудовых [должностных] обязанностей, приказом начальника ГБУЗРК «КРКГВВ» по административно-хозяйственной деятельности утверждается форма Обходного листа. Работник ГБУЗРК «КРКГВВ», в случае увольнения [прекращения\расторжения трудового договора] обязан получить в отделе кадров ГБУЗРК «КРКГВВ» обходной лист и не позднее последнего дня своего увольнения, подписать его у определенных в нем специалистов [должностных лиц] ГБУЗРК «КРКГВВ», после чего сдать в отдел кадров ГБУЗРК «КРКГВВ»;
- ✓ в рамках трудовой функции производит сбор и переработку информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений; выполняет проверку достоверности, полноты и непротиворечивости данных, исключение дублирования информации; осуществляет предоставление данных в едином и удобном для восприятия формате; производит выявление наиболее значимых критериев систематизации информации для создания баз данных; производит формирование и использование баз данных в госпитале;
- ✓ участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности госпиталя;
- ✓ в рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения руководства госпиталя;
- ✓ соблюдать правила и принципы этики и деонтологии; санитарно – эпидемиологический режим госпиталя;
- ✓ соблюдать требования законодательства и локально-нормативных актов по антитеррористической защищенности;
- ✓ соблюдать требования действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Республики Крым, локальных актов госпиталя;
- ✓ соблюдать требования законодательства Российской Федерации и локальных актов госпиталя о персональных данных;
- ✓ соблюдать режим конфиденциальности в отношении сведений, указанных в локально-нормативном акте госпиталя «Положении о коммерческой тайне»;
- ✓ соблюдать неразглашение врачебной тайны;
- ✓ занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью; не разглашать материалы рабочих в госпитале исследований; не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; не совершать действия, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;
- ✓ качественно и своевременно исполнять приказы, распоряжения по госпиталю и поручения руководства госпиталя, а также локально-нормативные акты госпиталя, нормативно-правовые акты по профессиональной деятельности;
- ✓ соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ действующие у Работодателя, использовать все рабочее время для производительного труда;
- ✓ систематически повышать свою квалификацию;
- ✓ бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- ✓ незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

- ✓ проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), в установленном порядке законодательством Российской Федерации;
- ✓ оказывать помощь инвалидам по зрению, слуху, инвалидам-колясочникам, иным лицам с ограниченными физическими возможностями при посещении госпиталя;
- ✓ принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Республики Крым, локально-нормативных актов госпиталя;
- ✓ недопускать составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в работе.

## **5. В ПРИЛОЖЕНИИ № 1 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

### **В ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА в разделе V. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

5.1.1 для врачей стационарных отделений (кардиологического, неврологического, терапевтического, гериатрического отделений, отделения дневного стационара, отделения медицинской диагностики (за исключением случаев указанных ниже) с 8.00 до 15.48, для среднего медицинского персонала с 8.00 до 15.48, для санитарок и младшие медицинские сестры с 8.00 до 16.00.

## **6. В ПРИЛОЖЕНИИ № 7 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

### **СПИСОК РАБОЧИХ МЕСТ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА СОГЛАСНО СОУТ, РАБОТА НА КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО НА ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОТПУСК**

Должность	Кол-во дней
<b>Поликлиническое отделение</b>	
заведующий поликлиническим отделением-врач-специалист	7
старшая медицинская сестра	7
медицинский регистратор	7
младшая медицинская сестра по уходу за больными регистратуры	7
старшая медицинская сестра приемного отделения	7
младшая медицинская сестра по уходу за больными приемного отделения	7
врач-терапевт	7
медицинская сестра кабинета терапевта	7
врач-невролог	7
медицинская сестра кабинета невролога	7
врач-офтальмолог	7
медицинская сестра кабинета офтальмолога	7
врач-травматолог-ортопед	7
медицинская сестра кабинета травматолога-ортопеда	7
врач-хирург	7
медицинская сестра перевязочной	7
врач-уролог	7
медицинская сестра кабинета уролога	7

Врач-акушер-гинеколог	7
Медицинская сестра кабинета акушера-гинеколога	7
Медицинская сестра стерилизационной	7
<b>Отделение медицинской диагностики</b>	
Заведующий отделением медицинской диагностики-врач-специалист (рентгенолог)	7
Врач-эндоскопист	7
Медицинская сестра кабинета эндоскопической диагностики	7
Врач ультразвуковой диагностики	7
Медицинская сестра кабинета ультразвуковой диагностики	7
Врач функциональной диагностики	7
Медицинская сестра кабинета функциональной диагностики	7
Заведующий клиничко-диагностической лабораторией – врач-лаборант	7
Биолог	7
Врач-лаборант	7
Медицинский лабораторный техник (фельдшер лаборант)	7
Врач-рентгенолог	7
Рентгенлаборант	7
Младшая медицинская сестра по уходу за больными рентгено-диагностического кабинета	7
<b>Отделение физиотерапии и реабилитации</b>	
Заведующий отделением физиотерапии и реабилитации – врач-физиотерапевт	7
Врач-физиотерапевт	7
Врач по лечебной физкультуре	7
Старшая медицинская сестра	7
Медицинская сестра по физиотерапии	7
Медицинская сестра по массажу	7
Инспектор по лечебной физкультуре	7
<b>Терапевтическое отделение</b>	
Заведующий терапевтическим отделением – врач-терапевт	7
Врач-терапевт	7
Старшая медицинская сестра	7
Медицинская сестра палатная	7
Медицинская сестра процедурной	7
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	7
Сестра-хозяйка	7
<b>Гериатрическое отделение</b>	
Медицинская сестра палатная (постовая)	7
Медицинская сестра процедурной	7
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	7
Сестра-хозяйка	7
<b>Кардиологическое отделение</b>	
Заведующий кардиологическим отделением – врач-кардиолог	7
Врач-кардиолог	7
Врач-анестезиолог-реаниматолог	7
Старшая медицинская сестра	7
Медицинская сестра палатная	7
Медицинская сестра процедурной	7

Младшая медицинская сестра по уходу за больными	7
Сестра-хозяйка	7
<b>Неврологическое отделение</b>	
Заведующий неврологическим отделением – врач-невролог	7
Врач-невролог	7
Старшая медицинская сестра	7
Медицинская сестра палатная	7
Медицинская сестра процедурной	7
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	7
Сестра-хозяйка	

**7. В ПРИЛОЖЕНИИ № 8 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ  
ГОСПИТАЛЬ ДЛЯ ВЕТЕРАНОВ ВОЙН»**

**Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн»**

6.22.4. Стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников производит Комиссия 1 и 2 уровней, утверждаемой: приказом начальника госпиталя.

**1 уровень** - структурное подразделение - формируется из 3-х человек

**Функции комиссии:**

- оценивает выполнение показателей эффективности работниками структурного подразделения;
- решение комиссии оформляется протоколом;
- знакомит под роспись работников с оценкой качества их работы с оценочными листами.

Протоколы комиссии 1 уровня оформляются протоколами, подписываются членами комиссии и вместе с оригиналами - оценочных листов, рапортами, объяснительными, похвальными записками, при необходимости пояснениями – нумеруются, прошиваются, крепятся подписью председателя и секретаря комиссии 1 уровня передаются на комиссию 2 –го уровня.

Комиссия 1-го уровня, заседает ежемесячно должна провести заседание не позднее 8 числа отчетного месяца.

В госпитале создаются комиссии 1 уровня:

- подразделении бухгалтерия (состав комиссии - главный бухгалтер (или лицо, исполняющее обязанности главного бухгалтера, работник бухгалтерии, профгруппорг);
- подразделении общегоспитального медицинского персонала и аптеки (состав комиссии- заместитель начальника госпиталя по медицинской части (или лицо исполняющее обязанности заместителя начальника по медицинской части), либо заместитель начальника госпиталя по организационно-методической (или лицо исполняющее обязанности заместителя начальника госпиталя по организационно-методической работе), главная медицинская сестра госпиталя (или лицо исполняющее обязанности главной медицинской сестры госпиталя), профгруппорг;
- в подразделении общегоспитального немедицинского персонала (состав комиссии - заместитель начальника госпиталя по безопасности (или лицо исполняющее обязанности заместителя начальника госпиталя по безопасности), начальник отдела кадров (или лицо исполняющее обязанности начальника отдела кадров), профгруппорг);

- поликлиническом отделении госпиталя (оценивание врачей деятельности врачей; среднего медицинского персонала, младшего медицинского персонала поликлинического отделения, приемного покоя, (состав комиссии – заведующий поликлиническим отделением или лицо исполняющее заведующего поликлиническим отделением), старшая медицинская сестра поликлинического отделения (или лицо исполняющее обязанности заведующего поликлиническим отделением), профгруппорг);

- отделении физиотерапии и реабилитации (состав комиссии- заведующий отделением физиотерапии и реабилитации (или лицо, исполняющее обязанности заведующего отделением физиотерапии и реабилитации), старшая медицинская сестра отделения физиотерапии и реабилитации (или лицо исполняющее обязанности старшей медицинской сестры отделения физиотерапии и реабилитации, профгруппорг);

- стационар-терапевтическом отделении (состав комиссии – заведующий терапевтическим отделением (или лицо, исполняющее заведующего терапевтического отделения), старшая медицинская сестра терапевтического отделения (или лицо, исполняющее обязанности старшей медицинской сестры терапевтического отделения, профгруппорг);

- стационар-неврологическом отделении (состав комиссии – заведующий неврологическим отделением (или лицо, исполняющее заведующего неврологического отделения), старшая медицинская сестра неврологического (или лицо, исполняющее обязанности старшей медицинской сестры неврологического отделения, профгруппорг);

- стационар-кардиологическом отделении (состав комиссии – заведующий кардиологическим отделением (или лицо, исполняющее заведующего кардиологического отделения), старшая медицинская сестра кардиологического отделения (или лицо, исполняющее обязанности старшей медицинской сестры кардиологического отделения, профгруппорг);

- стационар-гериатрическом отделении (состав комиссии – заведующий гериатрическим отделением (или лицо, исполняющее заведующего гериатрического отделения), старшая медицинская сестра гериатрического отделения (или лицо, исполняющее обязанности старшей медицинской сестры гериатрического отделения, профгруппорг);

- в подразделении отделения дневного стационара (состав комиссии – заведующий отделением (или лицо, исполняющее заведующего отделения), старшая медицинская сестра отделения (или лицо, исполняющее обязанности старшей медицинской сестры отделения, профгруппорг);

В подразделении стоматологический кабинет - (состав комиссии – заведующий кабинетом отделением (или лицо, исполняющее заведующего кабинетом), медицинская сестра кабинета (или лицо, исполняющее обязанности медицинской сестры, профгруппорг);

- в подразделении отделения медицинской диагностики ((состав комиссии – заведующий гериатрическим отделением (или лицо, исполняющее заведующего гериатрического отделения), старшая медицинская сестра гериатрического отделения (или лицо, исполняющее обязанности старшей медицинской сестры гериатрического отделения, профгруппорг);

- подразделении хозяйственно-обслуживающего персонала (в том числе пищеблок) (состав комиссии заведующий хозяйством (или лицо, исполняющее обязанности заведующего хозяйством), шеф-повар (или лицо, исполняющее обязанности шеф-повара), профгруппорг.

Состав комиссии утверждается приказом начальника госпиталя. Комиссия может утверждаться для работы как на постоянной основе, так и на определенный срок.

**2 уровень** - центральная комиссия госпиталя - формируется из 5 и более человек: начальник госпиталя, лица из заместителей начальника госпиталя, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, председатель профкома, заведующий хозяйством, главная медицинская сестра, лица из работников подразделения бухгалтерия, заведующий хозяйством т.д.

Состав комиссии утверждается приказом начальника госпиталя. Комиссия может утверждаться для работы как на постоянной основе, так и на определенный срок.

Комиссия 2-го уровня заседает ежемесячно и должна провести заседание не позднее последнего дня месяца в отчетном месяце, конкретная дата и время заседания комиссии (созыва комиссии) устанавливается приказом начальника госпиталя.

#### **Функции комиссии:**

- знакомится с протоколами комиссии 1 уровня, проверяет - оценивание выполнения показателей эффективности работниками, рассматривает поданные на комиссию рапорта, лужебные записки, объяснительные работников, пояснительные записки – спорные вопросы работников по оценке критериев качества; принимает решение согласиться либо не огласиться с представленными протоколами и начисленными баллами работникам госпиталя комиссией 1 уровня;

- оценивает выполнение показателей эффективности заведующих структурных подразделений госпиталя (поликлинического отделения, отделение физиотерапии и реабилитации; стационар-терапевтического отделения, стационар-неврологического, стационар-кардиологического отделения), (представляемые на комиссию заместителем начальника госпиталя по медицинской части) и комиссионно решает о начислении им баллов;

- утверждает стоимость балла;

- определяет заместителям начальника госпиталя, главному бухгалтеру размер стимулирующих выплат по показателям и критериям результатов их деятельности и установления им размера стимулирующих выплат за высокие результаты работы согласно нормам Раздела 3 данного Положения – Условия оплаты труда начальника ГБУЗ РК Крымского республиканского госпиталя для ветеранов войн», его заместителей, главного бухгалтера;

- в случае необходимости распределяет средства к премированию по структурным подразделениям и общепольничному персоналу, хозяйственно-обслуживающему персоналу, также может определять размер премий работникам госпиталя.

В протоколе заседания комиссии 2-го уровня в обязательном порядке необходимо указать:

- объем выполнения государственного задания (выполнение планового объема медицинской помощи) за отчетный период в целом по учреждению и по каждому структурному подразделению;

- объем средств, направляемых на стимулирующую выплату в разрезе источников поступления средств.

Решение комиссии 2-го уровня оформляется протоколом (оформляет секретарь комиссии), который подписывается всеми членами комиссии, прошивается, нумеруется, крепится печатью госпиталя и подписью начальника госпиталя.

В случае изменения (увеличение, уменьшение или полное снятие) оценочных баллов, работник госпиталя под роспись ознакамливается с протоколом комиссии, в день принятия соответствующего решения или первый свой рабочий день, согласно сменного графика.

По результатам рассмотрения секретарь комиссии 2-го уровня оформляет проект приказа.

Протоколы с оценочными листами комиссии 1-го уровня (и дополнительными материалами) и комиссии 2-го уровня по распределению стимулирующих выплат по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников со всеми дополнительными материалами (с оригиналами - оценочных листов, рапортами, объяснительными, служебными записками, при необходимости пояснениями) в оригинале хранятся в бухгалтерии госпиталя и являются основанием приказа начальника госпиталя о выплате сумм стимулирующих выплат по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников.

22.8. Механизмы распределения стимулирующих выплат по показателям эффективности работников госпиталя по категориям работников, кроме заместителей начальника госпиталя и главного бухгалтера госпиталя, в госпитале осуществляются на основе балльной оценки.

При расчете стоимости балла применяется пропорция 4/3,5/3/2/1,5/1,25:

- заведующий поликлиническим отделением госпиталя, заведующий психиатрическим отделением, заведующий неврологическим отделением; заведующий кардиологическим отделением, заведующий отделением физиотерапии и реабилитации, заведующий гериатрическим отделением, заведующий дневного стационара, заведующий отделением медицинской диагностики - (4);

- заведующий рентгено-диагностическим кабинетом; заведующий лабораторией-врач-лаборант клинико-диагностической лаборатории; заведующий стоматологическим кабинетом (врач-специалист)- (3,5);

- врачи всех специальностей и направлений, бухгалтер по учету материальных ценностей, бухгалтер по расчету с сотрудниками, бухгалтер по финансовому учету, экономист по финансовой работе, экономист, кассир, главная медицинская сестра, специалист гражданской обороны, специалист по охране труда, документовед, инженер, секретарь руководителя, системный администратор, юрисконсульт, инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, контрактный управляющий, специалист по закупкам, начальник отдела кадров, специалист по кадрам, заведующий хозяйством, шеф-повар, провизор - (3);

- средний медицинский персонал и прочие (заведующий складом, техник по метрологии, техник, делопроизводитель, администратор, повара) - (2);

- младший медицинский персонал (младшие медицинские сестры по уходу за больными, санитары, сестры-хозяйки) - (1,5);

-прочий персонал, кроме указанных выше-(1,25).

**Например**, число по врачам по стационару с применением повышающего коэффициента определяется:

$$32 \text{ физ. лица} \times 3 = 96$$

Максимальное количество баллов, которое может получить работник в госпитале, например, 10 баллов.

Таким образом, максимальное общее количество баллов, которое может быть получено работниками госпиталя, определяется путем умножения суммы произведений количества физических лиц и повышающих коэффициентов в пропорции 4/3/2/1,5 на максимальное количество баллов (10 баллов).

Максимальное общее количество баллов, которое может быть получено врачами в стационаре:  $96 \times 10 \text{ баллов} = 960 \text{ баллов}$ .

Аналогично с остальными категориями работников госпиталя:

**Например**, максимальное общее количество баллов, которое могут получить заведующие отделением, заведующие кабинетами -  $4 \times 4 \times 10 = 160 \text{ баллов}$ ; врачи, начальник отдела кадров, шеф-повар, главная медицинская сестра, заведующий хозяйством - 2500, средний медицинский персонал и прочие - 1000, младший медицинский персонал - 1290.

Максимальное общее количество баллов составит:  
 $60 + 2500 + 1000 + 1290 = 4950 \text{ баллов}$ .

Если, например, сумма выплат по критериям качества, подлежащая распределению, составляет 1 980 000,00 руб., стоимость одного балла по госпиталю определяется как, отношение суммы выплаты по критериям качества к максимальному общему количеству баллов.

$$980\,000,00 / 4\,950 \text{ баллов} = 400 \text{ руб.}$$

Для определения максимальной выплаты на одного работника полученная стоимость одного балла по госпиталю умножается на соответствующий коэффициент пропорции 4/3,5/3/2/1,5/1,25 и на максимальное количество баллов (10 баллов).

Оценка эффективности деятельности работников госпиталя составляет не более 10 баллов.

6.22.14. В таблицах далее по тексту настоящего Положения об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический госпиталь для ветеранов войн» представлены показатели и критерии эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников согласно структуре госпиталя:

Таблица №1: Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **ухгалтерии** (бухгалтера по учету материальных ценностей; бухгалтера по расчету с работниками; бухгалтера по финансовому учету; экономиста по финансовой работе, экономиста; кассира).

Таблица №2: Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **бщегоспитального медицинского персонала**- врача-методиста, врача-статистика;

Таблица №3: Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **бщегоспитального медицинского персонала**- врача-диетолога;

Таблица №4 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального медицинского персонала** - главной медицинской сестры;

Таблица №5 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального медицинского персонала** - средний медицинский персонал-медицинского статистика.

Таблица №6 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального медицинского персонала** - средний медицинский персонал-медицинской сестры диетической.

Таблица №7 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального медицинского персонала** - средний медицинский персонал-медицинского дезинфектора.

Таблица №8 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – специалиста гражданской обороны.

Таблица №9 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **бщегоспитального немедицинского персонала** – заведующего складом продовольственным и промышленным);

Таблица №10 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – специалиста по охране труда;

Таблица №11 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** - документоведа;

Таблица №12 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** - инженер;

Таблица №13 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – секретаря руководителя;

Таблица №14 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – техника по метрологии;

Таблица №15 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **бщегоспитального немедицинского персонала** – техника;

Таблица №16 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – системного администратора;

Таблица №17 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – юрисконсульта;

Таблица №18 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – инженера по организации эксплуатации ремонту зданий и сооружений;

Таблица №19 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бщегоспитального немедицинского персонала** – контрактного управляющего;

Таблица №20 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **бшегоспитального немедицинского персонала** – специалиста по закупкам;

Таблица №21 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бшегоспитального немедицинского персонала** – начальника отдела кадров;

Таблица №22 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **бшегоспитального немедицинского персонала** –специалиста по кадрам.

Таблица №23 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **приемного отделения** поликлинического отделения – среднего медицинского персонала – гаршей медицинской сестры.

Таблица №24 Показатели и критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников оспиталья по категориям работников **младшей медицинской сестры (приемного отделения оликлинического отделения, поликлинического отделения, отделения физиотерапии и еабилитации, клинико-диагностической лаборатории, кабинетов ентгенологического, стоматологического, эндоскопического, функциональной иагностики, ультразвуковой диагностики- младшего медицинского персонала;**

Таблица №25 Показатели и критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников оспиталья по категориям работников **санитара (санитарки) (приемного отделения оликлинического отделения, поликлинического отделения, отделения физиотерапии и еабилитации, клинико-диагностической лаборатории, кабинетов ентгенологического, стоматологического, эндоскопического, функциональной иагностики, ультразвуковой диагностики- младшего медицинского персонала);**

Таблица №26 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **оликлинического отделения** – заведующий поликлиническим отделением госпиталя.

Таблица №27. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **оликлинического отделения** – врачей (врача-терапевта, врача-невролога, врача-фтальмолога, врача-травматолога-ортопед, врача-хирурга, врача-эндокринолога, врача-ролога, врача-оториноларинголога, врача-акушера-гинеколога, врача-онколог).

Таблица №28. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **аптеки** – провизора, фармацевта аптеки;

Таблица №29. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **оликлинического отделения** – среднего медицинского персонала **старшая медицинская естра поликлинического отделения.**

Таблица №30. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **оликлинического отделения** – среднего медицинского персонала-медицинская сестра ерилизационной.

Таблица №31. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников оликлинического отделения – **среднего медицинского персонала-медицинская сестра оликлинического отделения (приемного отделения поликлинического отделения, оликлинического отделения, отделения физиотерапии и реабилитации, клинико-иагностической лаборатории, кабинетов рентгенологического, стоматологического, эндоскопического, функциональной диагностики, ультразвуковой диагностики)**

Таблица №32. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников оликлинического отделения – **среднего медицинского персонала- медицинский ерсонал поликлинического отделения.**

Таблица №33 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **оликлинического отделения клинико-диагностической лаборатории** – среднего едического персонала –медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант).

Таблица №34 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **заведующего стоматологическим кабинетом-врач-хирург**

Таблица №35 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника

**аведующего рентгено-диагностическим кабинетом – врача-рентгенолога.**

Таблица №36 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности **аведующего клиничко-диагностической лабораторией – врача-лаборанта.**

Таблица №37 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности **аведующего отделением физиотерапии и реабилитации.**

Таблица №38 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **врачей отделением физиотерапии и реабилитации (врача-физиотерапевта, врача по лечебной физкультуре, врача по медицинской реабилитации).**

Таблица №39 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников отделения **физиотерапии и реабилитации – среднего медицинского персонала - старшей медицинской сестры отделения физиотерапии и реабилитации.**

Таблица №40 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников отделения **физиотерапии и реабилитации – среднего медицинского персонала - медицинской сестры (медицинского брата) по физиотерапии.**

Таблица №41 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников отделения **физиотерапии и реабилитации – среднего медицинского персонала - медицинской сестры (медицинского брата по массажу).**

Таблица №42 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников отделения **физиотерапии и реабилитации – среднего медицинского персонала - инструктора по лечебной физкультуре.**

Таблица №43 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **прочий персонал – уборщик производственных и служебных помещений поликлинического отделения, отделения физиотерапии и реабилитации, стационар-кардиологического отделения, стационар-неврологического отделения, стационар-терапевтического отделения, хозяйственно-обслуживающего персонала - прочий персонал, уборщик территорий хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №44 с 25.06.2018 изложена в новой редакции: Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **заведующий стационарного отделения терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, гериатрического отделения).**

Таблица №45 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **врачей стационара (терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения).**

Таблица №46 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **средний медицинский персонал стационара - старшая медицинская сестра стационара терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения).**

Таблица №47 с 25.06.2018 изложена в новой редакции: Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **средний медицинский персонал стационара-медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра процедурной терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, гериатрического отделения, отделения дневного стационара).**

Таблица №48 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **врачей –анестезиологов-рениаматологов.**

Таблица №49 с 25.06.2018 изложена в новой редакции Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **младший медицинский персонал стационара – младшая медицинская сестра терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, гериатрического отделения, отделения дневного стационара).**

Таблица №50 с 25.06.2018 изложена в новой редакции Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников: **младший медицинский персонал – санитарки стационара (терапевтического отделения, неврологического отделения,**

кардиологического отделения, гериатрического отделения, отделения дневного стационара).

Таблица №51 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника: **ведущего хозяйством хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №52 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **водителя автобуса, водителя легкового автомобиля хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №53 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **делопроизводителя, учетчика, администратора, агента по снабжению, вахтера, ардеробщика хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №54 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **слесаря-сантехника хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №55 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №56 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **мастера швейной цеха хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №57 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **лифтера хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №58 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **электромонтёра связи хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №59 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **подсобного рабочего, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.**

Таблица №60 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника **шеф-повара хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №62 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **поваров пищеблока – поваров хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №63 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **сестры-хозяйки отделений (кардиологического, неврологического, гериатрического, терапевтического, дневного стационара),**

Таблица №64 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников **уборщицы рабочего хозяйственно-обслуживающего персонала.**

Таблица №65 отменена с 03.07. 2018: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников **врачей (врача-эндоскописта поликлинического отделения, врача функциональной диагностики поликлинического отделения, врача ультразвуковой диагностики поликлинического отделения, врача клинико-диагностической лаборатории, врача-лаборанта клинико-диагностической лаборатории, врача-биолога клинико-диагностической лаборатории, врача-рентгенолога рентген-диагностического кабинета, врача - стоматолога стоматологического кабинета).**

**Дополнить:**

Таблица № 66 Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **медицинский психолог, социальный работник.**

Таблица №67 Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **младшей медицинской сестры по уходу за больными врача терапевта поликлинического отделения.**

Таблица №68 Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **врачей (врача-гериатра поликлинического отделения).**

**Таблица №69** Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **врачей – заведующий отделением медицинской диагностики – врач-рентгенолог.**

**Таблица №70** Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **среднего медицинского персонала (старшая медицинская сестра отделения медицинской диагностики).**

**Таблица №71** Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **врачей (врача-эндоскописта, врача функциональной диагностики, врача ультразвуковой диагностики, врача клинико-диагностической лаборатории, биолога, врача-рентгенолога, врача-стоматолога).**

**Таблица №72** Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **врачей - заведующий отделением дневного стационара – врач-специалист невролог или терапевт).**

**Таблица №73** Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **врачей - врач-специалист отделения дневного стационара (невролог или терапевт), врача гериатра гериатрического отделения.**

**Таблица №74** Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - **старшая медицинская сестра гериатрического отделения, отделения дневного стационара).**

1. Прекратить действие таблицы № 65 с 03.07.2018

2. Наименование таблицы №47 изложить с 25.06.2018 года в новой редакции: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - средний медицинский персонал стационара-медицинская сестра процедурной, палатной (постовой) (терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, геритрического отделения, отделения дневного стационара).)

3. Наименование таблицы №49 изложить с 25.06.2018 года в новой редакции: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников младший медицинский персонал стационара - младшей медицинской сестры терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, геритрического отделения, отделения дневного стационара).

4. Наименование таблицы №50 изложить с 25.06.2018 года в новой редакции Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников младшего медицинского персонала санитара (санитарки) стационара (терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, геритрического отделения, отделения дневного стационара)

5. Наименование таблицы №63 изложить с 25.06.2018 года в новой редакции: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников сестра-хозяйка (кардиологического, неврологического, терапевтического, геритрического, дневного стационара).

6. Наименование таблицы №44 изложить с 25.06.2018 года в новой редакции: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников - заведующий стационарного отделения (терапевтического отделения, неврологического отделения, кардиологического отделения, геритрического отделения).

Деятельности работников госпиталя по категориям работников — медицинский психолог, социальный работник

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Надлежащее выполнение трудовых обязанностей согласно должностной инструкции.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	3,0
	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
2. Отсутствие замечаний к качеству медицинской документации. Полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации, достоверность предоставляемой информации (письма, отчеты и др.)	Отсутствие нарушений	3,0
	Наличие нарушений	0,0
3. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антикоррупционного законодательства РФ и иных локально-нормативных актов госпиталя, санитарно-эпидемиологического режима, соблюдение правил этики в общении.	Отсутствие нарушений	2,0
	Наличие нарушений	0,0
4. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталю, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя	Отсутствие замечаний	2,0
	Наличие нарушений	0,0
5. Кол-во баллов		
6. Подпись		

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме:**

- при наложении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
- выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ»;
- нарушения (в том числе однократного) в отпуске;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ»;
- грубое нарушение правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, третьим лицам) и здоровью и жизни людей;
- при расторжении договора по п.5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
- в случаях предоставления недостоверной информации локально-нормативными актами госпиталя.
- иных случаях, установленных действующими локально-нормативными актами госпиталя.

Исследования, стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников – младшей медицинской сестры по уходу за больными кабинета врача терапевта

ПОЛИКЛИНИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей, согласно трудовой функции: качественное санитарное содержание специализированных кабинетов, помещений, оборудования, инвентаря, закрепленных за работником.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	2,0
	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
2. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей, согласно трудовой функции: оказание медицинской услуг по уходу за вверенным пациентом госпиталя (профессиональный уход за пациентом).	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	3,0
	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
3. Отсутствие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией	Отсутствие жалоб	2,0
	Наличие жалоб	0,0
4. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима госпиталя	Отсутствие нарушений	1,0
	Наличие нарушений	0,0
5. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антикоррупционного законодательства РФ, локально-нормативных актов госпиталя, приказов по госпиталю.	Отсутствие нарушений	2,0
	Наличие нарушений	0,0
7. Подпись		

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме в отчетном периоде:**

- при наличии дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
- выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатной медицинской помощи, подтвержденных результатами служебного расследования;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ «КРКГВВ «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВВ»;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ «Положение о коммерческой тайне»;
- нарушения (в том числе однократного) врачебной тайны;
- грубом нарушении правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц, если будет служебным расследованием установлено, что грубое нарушение правил противопожарной безопасности могло реально нанести ущерб имуществу (госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя и третьим лицам) и здоровью и жизни людей;
- при расторжении договора по п.5. - II статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
- в случаях предоставления недостоверной информации в отчетной документации;
- иных случаях, установленных локально-нормативными актами госпиталя.

плататы по показателям эффективное деятельности  
**работников госпиталя по категориям работников врачей (врача-гериятра поликлинического отделения).**

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Выполнение государственного задания врачом-специалистом самостоятельно – обращения в связи с заболеванием (по данным статистического учета в госпитале, представленным руководителем отделения (кабинета))	от 95 до 100%	1,5
	80 до 95 %	1,0
	Менее 80 %	0,0
2. Выполнение государственного задания врачом-специалистом самостоятельно – посещения с профилактической помощью и иной целью (по данным статистического учета в госпитале, представленным руководителем отделения (кабинета))	от 95 до 100%	1,5
	80 до 95 %	1,0
	Менее 80 %	0,0
3. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей, в частности отсутствие нарушений стандартов диагностики и лечения пациента по направлению врача; соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациента, объема и своевременности лечебных мероприятий, соответствие назначенной терапии диагнозу и т.п.) согласно стандартам, порядкам, клиническим рекомендациям.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	1,0
4. Качественное, своевременное ведение медицинской документации (на бумажном и электронном носителях), согласно действующего законодательства и ЛНА госпиталя: полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации; достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно трудовой функции.	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
	Отсутствие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	1,0
5. Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, наличие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	0,0
6. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антикоррупционного законодательства РФ и локально-нормативных актов госпиталя, санитарно-эпидемиологического режима.	Отсутствие нарушений, отсутствие обоснованных жалоб	0,0
7. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталу, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя.	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	1,5 0,0
8. Отсутствие дефектов диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы врача, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов (СМО, ФОМС), отсутствие штрафных санкций к госпиталу по результатам МЭЭ, работы врачебной комиссии	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	1,0 0,0
9. Кол-во баллов	Отсутствие нарушений Наличие нарушений	1,5 0,0
10. Подпись		

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме в отчетном периоде:**

1. при наложении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
2. выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатной, подтвержденных результатами служебного расследования;
3. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВ» «КРКГВ» «КРКГВ» «КРКГВ» «КРКГВ»;
4. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВ» «КРКГВ» «КРКГВ» «КРКГВ» «КРКГВ»;
5. нарушения (в том числе однократного) врачебной тайны;

причина материального ущерба имуществу госпиталя, пациенту госпиталя, работникам госпиталя, а так же третьим лицам, если будет служебным расследованием установлено, что грубое нарушение правил противопожарной безопасности могло реально нанести ущерб имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а так же третьим лицам, если будет служебным расследованием установлено, что грубое нарушение 8. нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а так же третьим лицам; 9. в случаях предоставления недостоверной информации в отчетной документации

**Примечание 1:** в случае, когда по результатам медико-экономической экспертизы страховой компании, Территориального фонда медицинского страхования Республики Крым, иных проверяющих органов будут выявлены дефекты диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы врача; дефекты своевременности и качества ведения установленной законодательством медицинской документации, что привело к не возмещению или частичному не возмещению средств за оказанную медицинскую помощь госпиталем пациенту, предоставленную законодательством гарантий бесплатно и (или) в том числе наложение штрафных санкций на госпиталь по данному случаю, врачом, допустившим вышеперечисленные дефекты в отчетном периоде, когда госпиталем было получено заключение МЭЭ не предпринято мер, установленных ЛНА госпиталя «Порядком обжалования действий органов уполномоченных осуществлять Медико-экономический контроль в ГБУЗ РК «КРКГВ» баллы по критериям эффективности деятельности, указанных в таблице №27 - 3,4,7,8 не начисляются, выставляется 0.

**Примечание 2.** Критерии по п.1.,2 в данной таблице сформированы с учетом Tarifного соглашения в сфере обязательного медицинского страхования по Республике Крым на 2018 год от 19 декабря 2017 года, и решения Комиссии по разработке ТПОМС Республики Крым в 2018 по плановой сумме финансирования оказания медицинской помощи в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования

**Таблица №69: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников врачей -заведующий отделением медицинской диагностики -врач- рентгенолог**

Наименование показателя		Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Выполнение объема работ подразделением госпиталя – рентгено-диагностического кабинета (по данным статистического учета в госпитале), согласно законодательства по направлению «Рентгенология»		от 95 до 100%	3,0
		от 80 до 95 %	2,0
2.Надлежащее исполнение трудовых обязанностей: организация работы подчиненного персонала, в том числе соблюдения ими правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение подчиненным персоналом исполнительской дисциплины, норм и правил соблюдения этики и деонтологии, действующего законодательства, приказов по госпиталю, локально-нормативных актов госпиталя.		Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	1,5
		Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
3. Качественное, своевременное ведение, хранение медицинской документации и организационной документации, в соответствии с трудовой функцией, согласно действующего законодательства и ЛНА госпиталя :полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации, достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно трудовой функции.		Отсутствие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	2,0
		Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	0,0
4.Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, отсутствие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией, отсутствие обоснованных жалоб пациентов о наличии допущенных при исследовании ошибок.		Отсутствие нарушений, отсутствие жалоб	1,5
		Наличие нарушений, наличие жалоб	0,0
5. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антикоррупционного законодательства РФ и локально-нормативных актов госпиталя, санитарно-эпидемиологического режима.		Отсутствие нарушений	1,0
		Наличие нарушений	0,0
6. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталю, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя.		Отсутствие нарушений	1,0
		Наличие нарушений	0,0
7. Кол-во баллов			
8. Подпись			

1. при нарушении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в т.ч. в выговора;
2. выявлены факты взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатной медицинской помощи, подтвержденных результатами служебного расследования;
3. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКТВВ «КРКТВВ «Положение о коммерческой тайне»;
4. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКТВВ «Положение о коммерческой тайне»;
5. нарушения (в том числе однократного) врачебной тайны;
6. грубое нарушение правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпиталя, работникам госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя и третьим лицам);
7. при расторжении договора по п.5.- 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
8. нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
9. в случаях предоставления достоверной информации в отчетной документации;
10. иных случаях, установленных локально-нормативными актами госпиталя.

**Таблица №70: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям среднего медицинского персонала (старшая медицинская сестра отделения медицинской диагностики)**

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей: организация работы подчиненного персонала, в том числе соблюдения ими правил внутреннего трудового распорядка, контроль за своевременным качественным выполнением медицинскими сестрами врачебных назначений, соблюдение подчиненным персоналом санитарно-эпидемиологического режима отделения, соблюдение подчиненным персоналом норм этики и деонтологии в общении с пациентами и работниками госпиталя, действующего законодательства, приказов по госпиталю, локально-нормативных актов госпиталя.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	2,0
2. Качественное, своевременное ведение медицинской документации и организационной документации согласно действующего законодательства и ЛНА госпиталя; полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации; достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно трудовой функции	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
3. Отсутствие нарушений учета, использования и хранения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения в отделении в отчетном периоде	Отсутствия нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	2,0
4. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в отделении	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	0,0
5. Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, отсутствие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией	Отсутствия нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	1,5
6. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антикоррупционного законодательства РФ и локально-нормативных актов госпиталя.	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	0,0
	Отсутствия нарушений	1,5
	Наличие нарушений	0,0
	Отсутствия нарушений, отсутствие жалоб	1,0
	Наличие нарушений, наличие жалоб	0,0
	Отсутствия нарушений	1,0
	Наличие нарушений	0,0

нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя

Наличие нарушений

0,0

8. Количество баллов

9. Подпись

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме в отчетном периоде:**

1. при наличии дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
2. выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы гарантий бесплатной, подтвержденных результатами служебного расследования;
3. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВВ»;
4. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ «Положение о коммерческой тайне»;
5. нарушения (в том числе однократного) врачебной тайны;
6. грубом нарушении правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а так же третьим лицам, если будет служебным расследованием установлено, что грубое нарушение правил противопожарной безопасности могло реально нанести ущерб имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя и третьим лицам) и здоровью и жизни людей;
7. при расторжении договора по п.5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
8. нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
9. в случаях предоставления недостоверной информации в отчетной документации;
10. иных случаях, установленных локально-нормативными актами госпиталя.

**Таблица №71: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников врачей (врача-эндоскописта, врача функциональной диагностики, врача ультразвуковой диагностики, врача клинико-диагностической лаборатории, врача-лаборанта клинико-диагностической лаборатории, биолога клинико-диагностической лаборатории, врача-рентгенолога, врача-стоматолога)**

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
	от 95 до 100%	3,0
	80 до 95 %	2,0
1.Выполнение врачом-специалистом объема работ (по данным статистического учета), согласно законодательства по направлению осуществления деятельности врача-специалиста (см. Примечание 3).	Менее 80 %	0,0
	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководством госпиталя отсутствуют	1,0
2. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей, в частности отсутствие нарушений стандартов диагностики и лечения пациента по направлению врача; соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациента, объема и своевременности лечебных мероприятий, соответствие назначенной терапии диагнозу и т.п.) согласно стандартам, порядкам, клиническим рекомендациям.	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководством госпиталя	0,0
	Отсутствие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	1,0
3. Качественное, своевременное ведение медицинской документации (на бумажном и электронном носителях), согласно действующего законодательства и ЛНА госпиталя:полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации, достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно трудовой функции.	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	0,0
	Отсутствие нарушений, отсутствие обоснованных жалоб	1,0
4.Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, наличие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией Отсутствие обоснованных жалоб на качество, объем оказания медицинской помощи (выполнения диагностических назначений).	Наличие нарушений, наличие обоснованных жалоб	0,0
	Отсутствие нарушений, отсутствие обоснованных жалоб	1,0
		0,0

правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антикоррупционного законодательства РФ и локально-нормативных актов госпиталя, санитарно-эпидемиологического режима.	Отсутствие нарушений	1,5
6. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталю, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя.	Наличие нарушений	0,0
7. Отсутствие дефектов диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы врача, выявленные по результатам проверок выходящих и контрольно-надзорных органов (СМО, ФОМС), отсутствие штрафных санкций к госпиталю по результатам МЭЭ, работы врачебной комиссии	Отсутствие нарушений	1,0
	Наличие нарушений	0,0
8. Кол-во баллов	Отсутствие нарушений	1,5
	Наличие нарушений	0,0
9. Подпись		

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме в отчетном периоде:**

1. при наложении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
2. выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатно, подтвержденных результатами служебного расследования;
3. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ» «Положение о обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВВ»;
4. нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ» «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВВ»;
5. нарушения (в том числе однократного) врачебной тайны;
6. грубом нарушении правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без правил противопожарной безопасности могло реально нанести ущерб имуществу госпиталя, работникам госпиталя, пациентам госпиталя и третьим лицам) и здоровью и жизни людей;
7. при расторжении договора по п.5.-11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
8. нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
9. в случаях предоставления недостоверной информации в отчетной документации

**Примечание 1:** в случае, когда по результатам медико-экономической экспертизы страховой компании, Территориального фонда медицинского страхования Республики Крым, иных проверяющих органов будут выявлены дефекты диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы врачей; дефекты своевременности и качества ведения установленной законодательством медицинской документации, что привело к не возмещению или частичному не возмещению средств за оказанную медицинскую помощь госпиталю, предоставленную в рамках государственной гарантии бесплатно и (или) в том числе наложено штрафных санкций на госпиталь по данному случаю, врачом, допустившим вышеперечисленные дефекты в отчетном периоде, когда госпиталем было получено заключение МЭЭ не предпринято мер, установленных ЛНА госпиталя «Порядком обжалования действий органов уполномоченных осуществлять Медико-экономический контроль в ГБУЗ РК «КРКГВВ» баллы по критериям эффективности деятельности, указанных в таблице -2,3,6,7 не начисляются, выставляется 0.

**Примечание 2.** Критерии по п.1.,2 в данной таблице сформированы с учетом Тарифного соглашения в сфере обязательного медицинского страхования по Республике Крым на 2018 год от 19 декабря 2017 года, и решения Комиссии по разработке ТПОМС Республики Крым в 2018 по плановой сумме финансирования оказания медицинской помощи в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования.

**Примечание 3.** Под фразой «согласно законодательства по направлению осуществления деятельности врача-специалиста» нужно понимать те нормы и показатели выполнения объема работ, которые установлены действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, локально-нормативными актами госпиталя, которые устанавливают правила и нормы, условия и порядок осуществления врачом-специалистом своей деятельности по непосредственной специализации и занимаемой должности Например, для врачей-стоматологов по состоянию на 05 февраля 2018 года Приказ Министерства здравоохранения СССР от 25 января 1988 года № 50 «О переходе на новую систему учета труда врачей стоматологического профиля и совершенствовании формы организации стоматологического приема»

рабочих госпитала по категориям работников врачей -заведующий отделением дневного стационара – врач-специалист (невролог или терапевт)

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Выполнение государственного задания отделением (по данным статистического учета в госпитале)	от 95 до 100%	3,0
	от 80 до 95 %	2,0
	менее 80%	0,0
2. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей: организация работы отделения и подчиненного персонала, в том числе соблюдения ими правил внутреннего трудового распорядка, норм и правил соблюдения этики и деонтологии, действующего законодательства, приказов по госпиталу, локально-нормативных актов госпитала; своевременное планирование заведующим пациентам на госпитализацию.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпитала, руководства госпитала отсутствуют.	1,5
	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпитала, руководства госпитала	0,0
3. Качественное, своевременное ведение медицинской документации и организационной документации в отделении, согласно действующего законодательства и ЛНА госпитала: полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации; достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно функции заведующий отделением и подчиненным персоналом. Отсутствие дефектов диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы в отделении, выявленных по результатам проверок вышестоящих и контрольно- надзорных органов (СМО, ФОМС), работы врачебной комиссии.	Отсутствие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпитала, проверяющими органами	2,5
	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпитала, проверяющими органами	0,0
4. Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, отсутствие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией,	Отсутствие нарушений, отсутствие жалоб	1,0
	Наличие нарушений, наличие жалоб	0,0
5. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антитеррористического законодательства РФ и локально-нормативных актов госпитала, санитарно-эпидемиологического режима.	Отсутствие нарушений	1,0
	Наличие нарушений	0,0
6. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталу, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпитала, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпитала.	Отсутствие нарушений	1,0
	Наличие нарушений	0,0
7. Кол-во баллов		

**Стимулирующие выплаты не выплачиваются, в следующих случаях:**

- при наложении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
- выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпитала за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатно;
- подтвержденных результатами служебного расследования;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВ» «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВ»»;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВ» «Положение о коммерческой тайне»;
- нарушения (в том числе однократного) врачебной тайны;
- грубом нарушении правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпитала, пациентам госпитала, работникам госпитала, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпитала, пациентам госпитала, работникам госпитала, а так же третьим лицам, если будет служебным расследованием

лицам) и здоровью и жизни людей;

- при расторжении договора по п. 5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
- в случаях предоставления достоверной информации в отчетной документации;
- в иных случаях, установленных локально-нормативными актами госпиталя;

В случае, когда по результатам медико-экономической экспертизы страховой компании, Территориального фонда медицинского страхования Республики Крым, иных проверяющих органов будут выявлены дефекты диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы врача; дефекты своевременности и качества установленной законодательством медицинской документации, что привело к не возмещению или частичному не возмещению средств за оказанную медицинскую помощь госпиталю пациенту, предоставляемую в рамках государственных гарантий бесплатно и (или) в том числе наложено штрафных санкций на госпиталь по данному случаю, заведующим отделением, в подчинении которого находится врач, допустивший вышеперечисленные дефекты в отчетном периоде, когда госпиталем было получено заключение МЭЭ не предпринято мер, установленных ЛНА госпиталя «Порядком обжалования действий органов уполномоченных осуществлять Медико-экономический контроль в ГБУЗ РК «КРКГВВ» баллы по критериям эффективности деятельности, указанных в таблице критерии начисления стимулирующих баллов – стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников врачей (врача-функциональной диагностики) отделения медицинской диагностики - №2, 3, 6, 7 не начисляются, выставляется 0.

**Таблица №73 : Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпиталя по категориям работников врачей- врач-специалист отделения дневного стационара (невролог или терапевт); врача гериатра гериатрического отделения**

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Выполнение государственного задания врачом статистического учета в госпитале, представленным заведующим отделением	от 95 до 100%	3,0
	от 80 до 95 %	2,0
	менее 80%	0,0
2. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей, в частности отсутствие нарушений стандартов диагностики и лечения пациента по направлению врача; соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациента, объема и своевременности лечебных мероприятий, соответствие назначенной терапии диагнозу и т.п.) согласно стандартам, порядкам, клиническим рекомендациям; отсутствие госпитальной летальности отчетном периоде.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя отсутствуют	1,0
	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпиталя, руководства госпиталя	0,0
3. Качественное, своевременное ведение медицинской документации (на бумажном и электронном носителях), согласно действующего законодательства и ЛНА госпиталя: полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации, достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно трудовой функции.	Отсутствие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	1,0
	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами	0,0
4. Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, отсутствие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией	Отсутствие нарушений, отсутствие обоснованных жалоб	1,5
	Наличие нарушений, наличие обоснованных жалоб	0,0
5. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антитеррористического законодательства РФ и локально-нормативных актов госпиталя, санитарно-эпидемиологического режима.	Отсутствие нарушений, отсутствие жалоб	1,0
	Наличие нарушений, наличие жалоб	0,0
6. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталу, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя.	Отсутствие нарушений	1,0
	Наличие нарушений	0,0

результат проверки вышестоящих и контрольно-надзорных органов по результатам МЭЭ, работы врачебной комиссии	отсутствие нарушений	1,3
8. Кол-во баллов	Наличие нарушений	0,0
9. Подпись		

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме в отчетном периоде:**

- при нарушении дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
- выявления фактов взаимия денежных средств с пациентами госпитализации за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатно, подтвержденных результатами служебного расследования;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВ» «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВ»;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВ» «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВ»;
- грубом нарушении правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпитализации, пациентам госпитализации, работникам госпитализации, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпитализации, пациентам госпитализации, работникам госпитализации, а также третьих лиц и без правил противопожарной безопасности могло реально нанести ущерб имуществу госпитализации, пациентам госпитализации, работникам госпитализации и третьим лицам) и здоровью и жизни людей;
- при расторжении договора по п.5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпитализации, работникам госпитализации;
- в случаях предоставления недостоверной информации в отчетной документации;
- наличие повторной госпитализации течение 90 дней с момента выписки пациента с госпитализации в отчетном периоде;
- иных случаях, установленных локально-нормативными актами госпитализации.

**Примечание:** в случае, когда по результатам медико-экономической экспертизы страховой компании, Территориального фонда медицинского страхования Республики Крым, иных проверяющих органов будут выявлены дефекты диагностической, консультативной, лечебной, профилактической работы врача; дефекты своевременности и качества ведения установленной законодательством медицинской документации, что привело к не возмещению или частичному не возмещению средств за оказанную медицинскую помощь предоставляемую в рамках государственных гарантий бесплатно и (или) в том числе наложение штрафных санкций на госпитализацию по данному случаю, врачом, допустившим вышеперечисленные дефекты в отчетном периоде, когда госпитализация было получено заключение МЭЭ не предпринято мер, установленных ЛНА госпитализации «Порядок обжалования действий органов уполномоченных осуществлять Медико-экономический контроль в ГБУЗРК «КРКГВ» баллы по критериям эффективности деятельности, указанных в таблице №73 - №2,3,6,7 не начисляются, выставляется 0.

**Таблица №74: Критерии начисления стимулирующих баллов - стимулирующие выплаты по показателям эффективности деятельности работников госпитализации по категориям работников старшая медицинская сестра гериагрического отделения, отделения дневного стационара)**

Наименование показателя	Значение показателя и его отклонения	Значение показателя в баллах
1. Надлежащее исполнение трудовых обязанностей: организация работы подчиненного персонала, в том числе соблюдения ими правил внутреннего трудового распорядка, контроль за своевременным качеством выполнением медицинскими сестрами врачебных назначений, соблюдение подчиненным персоналом санитарно-эпидемиологического режима поликлинического отделения, соблюдение подчиненным персоналом норм этики и деонтологии в общении с пациентами и работниками госпитализации, действующего законодательства, приказов по госпитализации, локально-нормативных актов госпитализации.	Исполняются добросовестно, замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпитализации, руководства госпитализации отсутствуют	2,0
	Исполняются не должным образом, имеются замечания со стороны проверяющих органов и уполномоченных лиц госпитализации, руководства госпитализации	0,0
2. Качественное, своевременное ведение медицинской документации и организационной документации согласно действующего законодательства и ЛНА госпитализации: полнота, качество и соблюдение сроков оформления документации, предоставления отчетов, предоставления информации, достоверность предоставляемой информации; служебной переписки согласно трудовой функции	Отсутствие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпитализации, проверяющими органами	2,0
	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпитализации, проверяющими органами	0,0
3. Отсутствие нарушений учета, использования и хранения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения	Отсутствие нарушений, установленных	1,5
	Наличие нарушений, установленных	0,0

основными лицами госпиталя, проверяющими органами	
4. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима приемного отделения	Наличие нарушений, установленных уполномоченными лицами госпиталя, проверяющими органами Отсутствие нарушений 0,0
5. Соблюдение норм и правил этики и деонтологии, отсутствие обоснованных жалоб пациентов и работников о нарушении норм этики и деонтологии, с учетом результатов рассмотренных специальной комиссией	Отсутствие нарушений Наличие нарушений 1,5
6. Надлежащее соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, правил и норм техники безопасности, антитеррористического законодательства РФ и локально-нормативных актов госпиталя.	Отсутствие нарушений, отсутствие жалоб Наличие нарушений, наличие жалоб 1,0 0,0
7. Своевременное и надлежащее исполнение приказов по госпиталю, исполнение и соблюдение норм локально-нормативных актов госпиталя, соблюдение сроков исполнения документов, установленных резолюциями руководства госпиталя	Отсутствие нарушений Наличие нарушений 1,0 0,0
8. Кол-во баллов	Отсутствие нарушений Наличие нарушений 1,0 0,0
9. Подпись	

**Выплата стимулирующего характера не выплачивается в полном объеме в отчетном периоде:**

- при наличии дисциплинарного взыскания в отчетном периоде, в виде выговора;
- выявления фактов взимания денежных средств с пациентов госпиталя за оказанную медицинскую помощь, предоставляемую в рамках программы государственных гарантий бесплатной медицинской помощи, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ» «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВВ»;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ» «Положение об обработке и защите персональных данных работников и пациентов ГБУЗРК «КРКГВВ»;
- нарушения (в том числе однократного) норм ФЗ от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», ЛНА ГБУЗРК «КРКГВВ» «Положение о коммерческой тайне»;
- грубом нарушении правил противопожарной безопасности (при причинении материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без причинения материального ущерба имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя, а также третьих лиц и без нарушения правил противопожарной безопасности могло реально нанести ущерб имуществу госпиталя, пациентам госпиталя, работникам госпиталя и третьим лицам) и здоровью и жизни людей;
- при расторжении договора по п.5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка повлекшее за собой материальный ущерб учреждению, пациентам госпиталя, работникам госпиталя;
- в случаях предоставления недостоверной информации в отчетной документации;

#### 10. ИНЫХ СЛУЧАЯХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЛОКАЛЬНО-НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ ГОСПИТАЛЯ.



Прошито и пронумеровано и скреплено

печатью 31 листа(ов) м.р.и.д.д.т.в.

Должность Директор одн. центр

ФИО Дубовикова Светлана Владимировна

ул. Свободы, 100

г. Омск, обл. Омская

ИНН 5507003001

ОГРН 1055500000000

К. Р. Б. М. И. У. \* 13» августа 20 18 года

